

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Відокремлений структурний підрозділ «Харківський фаховий коледж
інформаційних технологій Національного аерокосмічного університету
ім. М. Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова приймальної комісії

ВСП «ХФК ІТ НАУ

ім. М. Є. Жуковського ХАІ»

Ольга САЩЕНА-МОКРЕНКО



**ВИМОГИ
ЩОДО СКЛАДАННЯ МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА
ТА КРИТЕРІЇ ЙОГО ОЦІНЮВАННЯ**

Харків
2023

І ЩО ТАКЕ МОТИВАЦІЙНИЙ ЛИСТ І НАВІЩО ВІН ПОТРІБЕН

В рамках вступної кампанії - 2023 для вступу на навчання до ВСП «Харківський фаховий коледж інформаційних технологій Національного аерокосмічного університету ім. М. Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут» (далі – Коледж) необхідно, разом з іншими документами, подати і мотиваційний лист.

Мотиваційний лист під час вступу до коледжу на бюджет буде застосовано лише для рейтингування вступників з однаковим конкурсним балом, а для вступу на контракт він може бути основою для рейтингування вступників.

Мотиваційний лист – це документ, що складається і подається вступником до Коледжу, в якому пояснюються причини, через які вступник вважає себе найкращим кандидатом для вступу на відповідну навчальну програму.

Пишучи мотиваційний лист, вступник отримує додаткову можливість обміркувати та аргументувати, перш за все, для себе своє рішення, утвердитись у своєму переконанні вступити на відповідну спеціальність (освітньо-професійну програму) або змінити свою думку.

Мотиваційний лист – це ваш шанс представити себе як вмотивовану, яскраву та дуже здібну особистість, готову вступити до Коледжу, на конкретну спеціальність (освітньо-професійну програму). Зробіть свій лист яскравим особистим описом вашого унікального «Я», щоб показати, хто ви є і чому ви хочете, щоб вас прийняли.

Мотиваційний лист повинен відповідати певним формальним вимогам, що ставляться до ділових листів:

1. зміст повинен бути лаконічним. Короткий виклад думок і використання найменшого числа слів заощадить час і збереже інтерес до змісту листа людини, яка його читає. Тільки важливі деталі, факти, цифри;

2. чітка структура спростить прочитання листа. Заздалегідь продуманий план дозволить конкретно вказати на значущі аспекти проблеми. Для спрощення читання бажано розбивати текст на абзаци, кожен з яких має містити певну концепцію;

3. неприпустимість емоцій. Лист не повинен мати емоційного відтінку, треба прагнути стриманості, розважливості, серйозності, практичності;

4. простота у викладі, яка дасть адресату можливість швидко зрозуміти зміст прочитаного;

5. неприпустима наявність орфографічних і стилістичних помилок.

II СТРУКТУРА МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА

Структура мотиваційного листа:

- 1 «шапку»
- 2 звертання
- 3 вступ
- 4 основну частину
- 5 заключну частину (висновки)

«Шапка» – частина листа, де містяться відомості про адресата (назва ЗФПО, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист, напр., «Голові приймальної комісії ВСП «Харківський фаховий коледж інформаційних технологій Національного аерокосмічного університету ім. М. Є. Жуковського «ХАІ» Ользі Саніній-Мокренко») та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону) – яка розташовується в правому верхньому куті листа.

Шанобливе звертання є важливою складовою мотиваційного листа. Воно надає листу офіційного характеру та привертає увагу адресата (наприклад: **«Шановна пані Ольго!»**). Звертання зазвичай виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру після назви «Мотиваційний лист».

Через один рядок після звертання розміщується «Вступ», який є першим абзацом листа. У цьому абзаці викладається його мета і причина написання (наприклад: «Звертаюся до Вас у зв'язку з...»). У цій частині варто коротко пояснити, чому вступник обрав саме цей коледж, спеціальність і освітньо-професійну програму, і як, на його думку, навчання в Коледжі сприятиме його професійному розвитку і зростанню.

В «Основній частині» описуються факти, які зможуть позитивно вплинути на вирішення питання про зарахування на навчання. Дивлячись на академічні та соціальні здобутки, навички й здібності вступника, приймальна комісія може схилитися до думки, що він буде успішним студентом.

Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та може складатися з двох-трьох абзаців. Як логічне продовження вступної частини листа, її можна розпочати з характеристики професійних цілей вступника, описати, що саме його цікавить в обраній ним освітній програмі та професії, ким він себе бачить після завершення навчання тощо. Така інформація свідчить про те, що він усвідомлює, яку освітньо-професійну програму обирає, яку професію хоче здобути, і що навчання допоможе йому стати хорошим фахівцем в обраній сфері. Саме в цьому абзаці вступник доводить, що він є вмотивованою особою з добре визначеною метою.

У наступному абзаці вступнику потрібно описати:

- свої здобутки, що будуть корисними для навчання за фахом (успіхи в

навчанні, участь у проєктах і майстер-класах, володіння іноземними мовами та інші soft&hard skills);

- здобуті знання та навички, які допоможуть у навчанні на обраній спеціальності;

- хороші академічні результати з певних предметів, які пов'язані з освітньо-професійною програмою та ін.

Важливою складовою мотиваційного листа є інформація про soft skills, необхідні для подальшої успішної роботи за фахом (наприклад, навички конструктивної комунікації, керування негативними емоціями та емпатія, умінням вибудовувати стосунки з людьми тощо).

«Заключна частина» має завершуватися маленьким підсумком на два-три речення, які мають підтверджувати готовність вступника навчатися і вказують на його впевненість у правильному виборі спеціальності (освітньо-професійної програми).

ІІІ ПРО ЩО МОЖНА НАПИСАТИ У МОТИВАЦІЙНОМУ ЛИСТІ

Для написання гарного мотиваційного листа вступнику необхідно вибрати найважливішу інформацію, яка найкраще відобразить його здібності, бачення свого майбутнього, зацікавленість у навчанні за обраною програмою в Коледжі, умотивованість до навчання тощо. Ця інформація може стосуватися, зокрема, наступних аспектів:

- досягнення у навчанні;
- прочитана література, пройдені курси, отримані сертифікати, які стосуються обраного профілю (hard skills);
- причини обрання спеціальності;
- обізнаність з навчальною програмою, викладацьким складом, можливостями, які дає Коледж;
- наявний практичний досвід;
- soft skills, спортивні та навчальні досягнення, захоплення тощо.

Досягнення у навчанні; прочитана література, пройдені курси, отримані сертифікати, які стосуються обраного профілю (hard skills)

Інформація про досягнення вступника під час навчання у школі є однією з найважливіших складових мотиваційного листа. Якщо вступник мав високі оцінки в школі (у тому числі й з профільних предметів), це показує, що він схильний до дисципліни та наполегливого навчання. Отже, цілком вірогідно, він буде добре вчитися й в Коледжі. Якщо ж у нього високі оцінки лише з профільних предметів, то це вказує на сферу його професійної зацікавленості, здібності та здатність успішно вивчати дисципліни, дотичні до його майбутньої професії. Якщо вступник спочатку навчався посередньо, однак, визначившись зі своєю майбутньою спеціальністю, суттєво підвищив бали з профільних предметів, то це також може бути переконливим аргументом про його

готовність навчатися.

Якщо вступник справді цікавиться професією, то він, ймовірно, має прагнути дізнатися про неї більше. Завдяки діджиталізації суспільства сьогодні немає жодних труднощів для того, щоб глибше вивчити свою майбутню спеціальність. Можна знайти і прочитати спеціалізовану літературу, пройти онлайн-навчання тощо. Уся ця інформація буде свідчити про щире зацікавлення майбутньою професією і вмотивованість до навчання.

Причини обрання спеціальності

Складовою мотиваційного листа може бути коротка історія вступника про те, чому саме він обрав відповідну спеціальність; що спонукало його обрати майбутню професію – приклад батьків, знайомих, родичів; життєві обставини; прочитана література тощо. Можливо, вступник мріє відкрити власний бізнес, працювати в ІТ-сфері та створювати нові продукти, комп'ютерні ігри чи забезпечувати кібербезпеку, стати затребуваним спеціалістом в сфері ІТ тощо.

Наявність такої інформації в мотиваційному листі та її лаконічне й послідовне відображення може підкреслити мотивацію вступника до навчання.

Наявний практичний досвід

Ще одним аргументом, який підкреслить вмотивованість вступника, може бути інформація про практичний досвід чи роботу в межах обраної спеціальності. Наприклад, якщо вступник цікавиться сферою ІТ, то досвід роботи в ІТ може бути хорошим додатковим аргументом на його користь.

Однак у цьому випадку є певні застереження, адже не кожному вдається поєднувати роботу та навчання. Часто задля успіху в одному доводиться жертвувати іншим. Бувають випадки, коли студенти молодших курсів забувають про навчання і концентруються на роботі. У такому випадку це різко відображається на фаховості студента. Тому в мотиваційному листі вступнику варто наголосити, що він усвідомлює цю проблему і готовий важко працювати для того, щоб дотримуватись балансу між навчанням та роботою.

IV ГОЛОВНІ ПОМИЛКИ І ЯК ЇХ УНИКНУТИ

Для того, щоб мотиваційний лист для вступу до Коледжу приніс позитивний результат, рекомендуємо після його написання ретельно перевірити декілька разів. Абітурієнти повинні переконатися, що не допустили помилок, описаних нижче:

- невідповідність офіційному стилю – наявність сленгу, недоречних фраз або жартів;
- перерахування своїх досягнень та переваг без відповідного документального підтвердження;
- граматичні та орфографічні помилки;

- копіювання чужих робіт.

Зверніть увагу, що мотиваційний лист має бути оригінальний та особливий, у ньому має бути тільки правдива та реальна інформація про абітурієнта.

V ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ

Обсяг 1–2 сторінки, документ Word, 14 кегль Times New Roman з 1,5 інтервалом, поля: ліве, верхнє і нижнє – не менше 20 мм, праве – не менше 10 мм.

Текст має бути структурований, тобто поділений на абзаци.

VI КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА

Основними критеріями оцінювання мотиваційного листа є:

- наявність чіткої структури;
- рівень мотивації вступника щодо вступу до Коледжу на відповідні спеціальності;
- рівень розуміння цілей та шляхів їх реалізації;
- рівень усвідомлення відповідності soft&hard skills вступника до вимог обраної спеціальності (освітньої програми);
- наявність досягнень, що відповідають змісту і вимогам освітньої програми;
- наявність/відсутність граматичних, орфографічних, стилістичних помилок тощо.

Критерій	Змістовий вияв і композиційне оформлення критерію	Оцінювання
1	2	3
ЗМІСТОВНА КОМПОНЕНТА		
«Шапка», звертання	Наявна назва мотиваційного листа, містяться відомості про адресата, вказані особисті дані вступника, є звертання	Повна інформація
	Відсутність одного із реквізитів «Шапки» та\або звертання	Менш повна інформація
	Відсутність двох і більше із реквізитів «Шапки» та\або звертання	Неповна інформація
	«Шапка» та звертання відсутні	Інформація відсутня
Вступ 1. Мотиваційна складова вступу	вказано спеціальність та освітню програму, на яку планує вступати; визначеність мотиваційної сфери вступника щодо майбутньої професії, наявність роздумів щодо правильності професійного самовизначення, здатності до самореалізації у професії, бачення себе у перспективі як успішного, конкурентоспроможного фахівця	Повна інформація
	лише частково визначена мотиваційна сфера вступника або відсутнє (недостатньо обґрунтоване) бачення себе у перспективі як успішного, конкурентоспроможного фахівця	Менш повна інформація

	не визначена мотиваційна сфера вступника або не обґрунтоване бачення себе у перспективі як успішного, конкурентоспроможного фахівця	Неповна інформація
	критерій не розкрито	Інформація відсутня
Основна частина 2. Соціально-когнітивний	наведено принаймні один доречний приклад із власного життя або подію з історії чи суспільно-політичного життя, що спонукали до обрання спеціальності, виявлено здатність до інтерпретації позицій, фактів, ситуацій; здатність до особистісно значущих висновків як регуляторів соціальної поведінки, процесу професійного становлення; наведена інформація про soft skills вступника, необхідні для подальшої успішної роботи за фахом	Повна інформація
	не наведено доречного прикладу із власного життя або події з історії чи суспільно-політичного життя, що спонукало до обрання спеціальності; він не є конкретизованим; недостатньо обґрунтовані ідеї, факти, реалії, ситуації; висновки, що зроблені, не є особисто значущими щодо соціальної поведінки та процесу професійного становлення; не наведена інформація про наявність у вступника soft skills, необхідних для подальшої успішної роботи за фахом	Менш повна інформація
	прикладу з історії, суспільно-політичного чи власного життя що спонукав до обрання спеціальності немає, або він не є доречним; не обґрунтовані ідеї, факти, реалії, ситуації або відсутні будь-які висновки як регулятори соціальної поведінки, процесу професійного становлення; не наведена інформація про наявність у вступника soft skills, необхідних для подальшої успішної роботи за фахом	Неповна інформація
	критерій не розкрито	Інформація відсутня
Основна частина 3. Перцептивно-соціальний	роздуми під час написання листа торкаються проблем самопізнання, самовизначення в соціумі; проєктуючи себе на майбутню професію, розкрито власний досвід взаємодії з соціальним оточенням, присутня орієнтація на перспективи розвитку	Повна інформація
	під час написання листа не розкриті проблеми самопізнання, самовизначення в соціумі, не обґрунтовано власний досвід взаємодії з соціальним оточенням, однак присутнє проєктування себе на майбутню професію та обґрунтовані перспективи розвитку	Менш повна інформація
	під час написання листа не розкриті проблеми самопізнання, самовизначення в соціумі, не розкрито власний досвід взаємодії з соціальним оточенням, відсутнє проєктування себе на майбутню професію, не розкриті перспективи розвитку	Неповна інформація
	критерій не розкрито	Інформація відсутня

1	2	3
частина 4. Конструктивність авторської	наявність гіпотетично закладеної проєкції на власний особистісний, соціальний, професійний саморозвиток	Повна інформація
	недостатньо обґрунтованою є позиція щодо особистісного, соціального та професійного саморозвитку	Менш повна інформація

	не розкрито один або декілька аспектів (особистісного, соціального або професійного) розвитку	Неповна інформація
	критерії не розкрито	Інформація відсутня
5. Логічність, послідовність	цілісний, послідовний і несуперечливий розвиток думки (має логічний і послідовний виклад)	Повна інформація
	у роботі є порушення логічності, цілісності, послідовності й несуперечливості розвитку думки	Менш повна інформація
	робота містить окремі тези, які не поєднані логічно	Неповна інформація
	логіки викладу, цілісності, послідовності й несуперечливості розвитку думки немає	Інформація відсутня
Висновки	Висновки органічно пов'язані з аргументами й прикладами	Повна інформація
	Висновки лише частково пов'язані з аргументами та прикладами	Менш повна інформація
	Висновків немає; висновки не пов'язані з аргументами та прикладами	Інформація відсутня
МОВНЕ ОФОРМЛЕННЯ		
1. Орфографія та пунктуація	0–1	Високий рівень
	2–6	Достатній рівень
	7–11	Середній рівень
	12 і більше	Низький рівень
2. Лексика, граматики та стилістика	0–1	Високий рівень
	2–4	Достатній рівень
	5–7	Середній рівень
	8 і більше	Низький рівень

Під час оцінювання мотиваційних листів обов'язково беруть до уваги мовне оформлення.

VII ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯД МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ

Мотиваційний лист завантажується в електронний кабінет вступника разом з іншими документами під час подання заяви на вступ в електронній формі у строки і в порядку, визначені Правилами прийому на навчання до ВСП «ХФК ІТ НАУ ім. М. Є. Жуковського «ХАІ» у 2023 році.

Подання мотиваційного листа є обов'язковою умовою допуску вступника до конкурсного відбору.

У випадку подання заяв на вступ на різні освітні програми вступник подає різні мотиваційні листи.

Мотиваційний лист розглядається Комісією із розгляду мотиваційних листів, склад якої затверджується наказом директора коледжу. Результати розгляду мотиваційних листів затверджуються рішенням Приймальної комісії.

Результати розгляду мотиваційних листів використовуються для формування рейтингового списку вступників.

При однакових конкурсних балах для впорядкування вступників

використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного замовлення), при однакових пріоритетностях – результати розгляду мотиваційних листів.

Якщо пріоритетність заяв не використовується (вступ на місця за кошти фізичних або юридичних осіб), то при однакових конкурсних балах для впорядкування вступників використовуються результати розгляду мотиваційних листів.

Якщо побудова рейтингового списку здійснюється без конкурсних балів та пріоритетностей, то вступники впорядковуються тільки на основі розгляду мотиваційних листів.

Голові приймальної комісії
ВСП «ХФК ІТ НАУ ім. М. Є. Жуковського «ХАІ»
Ользі САНІНІЙ-МОКРЕНКО

абітурієнта _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

(адреса для кореспонденції),

(електронна адреса)

(номер телефону)

Мотиваційний лист

Шановна пані Ольго!

Звертаюсь до Вас з приводу вступу на освітню програму
_____ (назва освітньої програми)
спеціальності _____ (шифр та назва спеціальності).

Вступ (опишіть, чому Ви обрали для навчання саме ВСП «ХФК ІТ НАУ ім. М. Є. Жуковського «ХАІ» і як, на Вашу думку, навчання в коледжі сприятиме Вашому професійному розвитку і зростанню).

Основна частина.

Заключна частина (підсумок, в якому Ви підтверджуєте готовність навчатися в ВСП «ХФК ІТ НАУ ім. М. Є. Жуковського «ХАІ» і вказуєте на свою впевненість у правильному виборі освітньої програми).

_____ (дата)

_____ (підпис)

_____ (П.І.Б.)

Мотиваційний лист оформлюється державною мовою.

Обсяг мотиваційного листа – не більше двох сторінок формату А4!